

ACTA N° 01**UNIDAD DE APOYO TÉCNICO - UAT
CONSEJO LOCAL DE POLÍTICA SOCIAL – USME**

FECHA: Bogotá D.C, febrero 11 de 2026

HORA: 09:15 a.m. - 12:30 p.m.

LUGAR: Subdirección local Usme Sumapaz – Auditorio

TEMA: Primera Reunión ordinaria Unidad de Apoyo Técnico Usme mes febrero.

ASISTENTES: Se anexa lista de asistencia

ENTIDADES CON PRESENCIA EN LA LOCALIDAD	ASISTE	
	SI	NO
1. Un o una representante del ICBF, Regional Bogotá.	X	
2. Un o una servidor/a público/a del nivel asesor de la Secretaría Distrital de Gobierno.	X	
3. Un o una servidor/a público/a del nivel asesor de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.	X	
4. Un o una servidor/a público/a del nivel asesor de la Secretaría Educación del Distrito.	X	
5. Un o una servidor/a público/a del nivel asesor de la Secretaría Distrital de Salud.	X	
6. Un o una servidor/a público/a del nivel asesor de la Secretaría Distrital de Integración Social.	X	
7. Un o una servidor/a público/a del nivel asesor de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.	X	
8. Un o una servidor/a público/a del nivel asesor de la Secretaría Distrital de Ambiente.	X	
9. Un o una servidor/a público/a del nivel asesor de la Secretaría Distrital de Movilidad.	X	
10. Un o una servidor/a público/a del nivel asesor de la Secretaría Distrital del Hábitat.	X	
11. Un o una servidor/a público/a del nivel asesor de la Secretaría Distrital de la Mujer.	X	
12. Un o una servidor/a público/a del nivel asesor de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.	X	

INVITADOS	ASISTE	
	SI	NO
1. Instituto Distrital de Protección para la Niñez	X	
2. Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal		X
3. Subred Integrada de Servicios Sur	X	
4. Instituto Distrital de Recreación y Deporte	X	
6. Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal		X
7. Instituto para la Economía Social - IPES		X
7. Transmilenio		X

INVITADOS REFERENTES POLÍTICAS PÚBLICAS	ASISTE	
	SI	NO
1. Política Pública de Envejecimiento y Vejez		X
2. Política Pública de Juventud	X	
3. Política Pública del Fenómeno de Habitabilidad en Calle	X	
4. Primera Infancia, Infancia y Adolescencia	X	
5. Política Pública de Discapacidad	X	
6. Política Pública para las Familias		X
7. Política Pública de los Sectores LGBTI	X	
8. Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional – SAN-	X	

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida y verificación del quórum
2. Socialización normatividad CLOPS y UAT
3. Contextualización Plan Local de Bienestar Secretaría Distrital de Salud
4. Seguimiento agendas locales 2024 – 2025
5. Orientaciones CLOPS 2026 (informes, diagnósticos, panorámicas situacionales)
6. Propositiones y varios

DESARROLLO

1. Bienvenida y verificación del quórum

Siendo las 9:15 a.m., se da apertura a la reunión correspondiente de la Unidad de Apoyo Técnico de febrero del 2026, sesión instalada por el profesional Jesús Oñate, delegado de la Alcaldía Local de Usme.

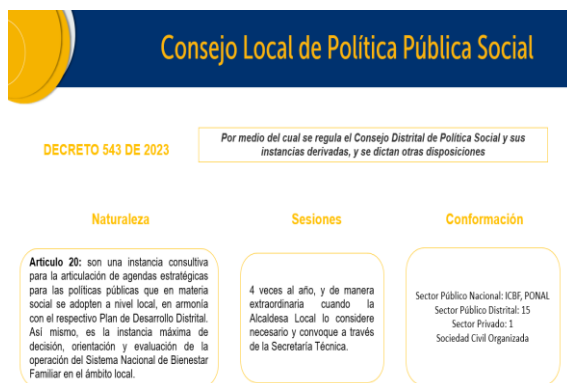
Henry Colmenares Galvis, agente territorial para la localidad, da la bienvenida a las personas asistentes y agradece su participación en el espacio. Se realiza la presentación de cada uno de los participantes, registrados en la lista de asistencia, dejando constancia formal de su presencia en la sesión, verificado el quórum deliberatorio y decisorio.

2. Socialización normatividad CLOPS y UAT

Henry Colmenares Galvis realiza la contextualización sobre el Consejo Local de Política Social, recordando lo establecido en el Decreto 543 de 2023. En su intervención, presenta el objeto y la naturaleza de esta instancia de coordinación interinstitucional, así como su conformación, las funciones y su estructura en el ámbito local.

De otra parte, expone el papel de la Unidad de Apoyo Técnico, la cual tiene por objeto brindar soporte técnico especializado, operativo y de gestión en la territorialización y el seguimiento de las políticas públicas, fortaleciendo los procesos de articulación y toma de decisiones en el territorio.

Así mismo, se desarrolla un espacio de retroalimentación de los temas abordados en el primer momento de la agenda del día, a través de una actividad lúdico-pedagógica orientada por la referente del área territorial Fanny Millán Patiño, de la Subdirección Local para la Integración Social Usme – Sumapaz, promoviendo la participación activa y el afianzamiento de los conceptos abordados durante la jornada.



Fuente: Presentación Área Territorial SLIS 2025



Fuente: Presentación Área Territorial SLIS 2025

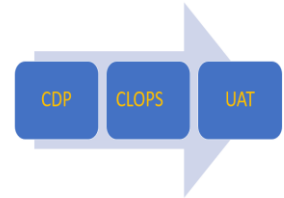
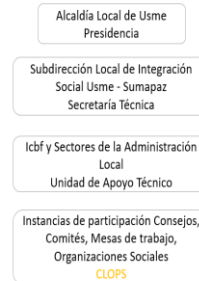
Consejo Local de Política Pública Social

FUNCIONES

- 1 Orientar y tomar decisiones frente al avance de las líneas estratégicas de la Política Pública de Infancia y Adolescencia en la respectiva Localidad y su articulación con las demás políticas públicas locales.
- 2 Articular, coordinar y evaluar las líneas estratégicas de los planes, programas y proyectos de protección integral a los niños, niñas y adolescentes en la Localidad.
- 3 Preparar y presentar a las instancias y entidades pertinentes, recomendaciones técnicas y especializadas sobre las políticas, planes de desarrollo, programas, proyectos e iniciativas de tipo social en la Localidad.
- 4 Garantizar el cumplimiento de la política social del Distrito en armonía con el respectivo Plan de Desarrollo Distrital y los respectivos Planes de Desarrollo Local.
- 5 Darse su propio reglamento teniendo en cuenta el objeto.

Consejo Local de Política Pública Social

ESTRUCTURA LOCAL



Unidad de Apoyo Técnico

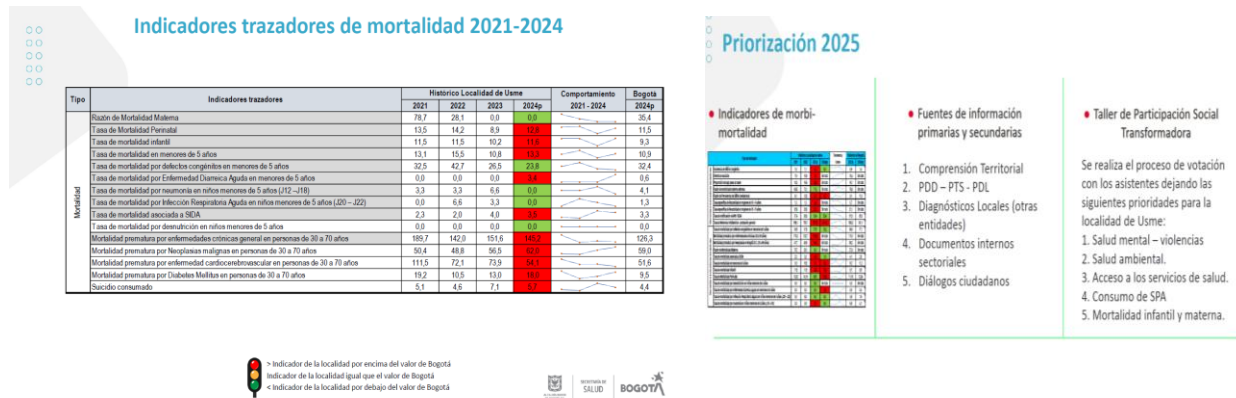
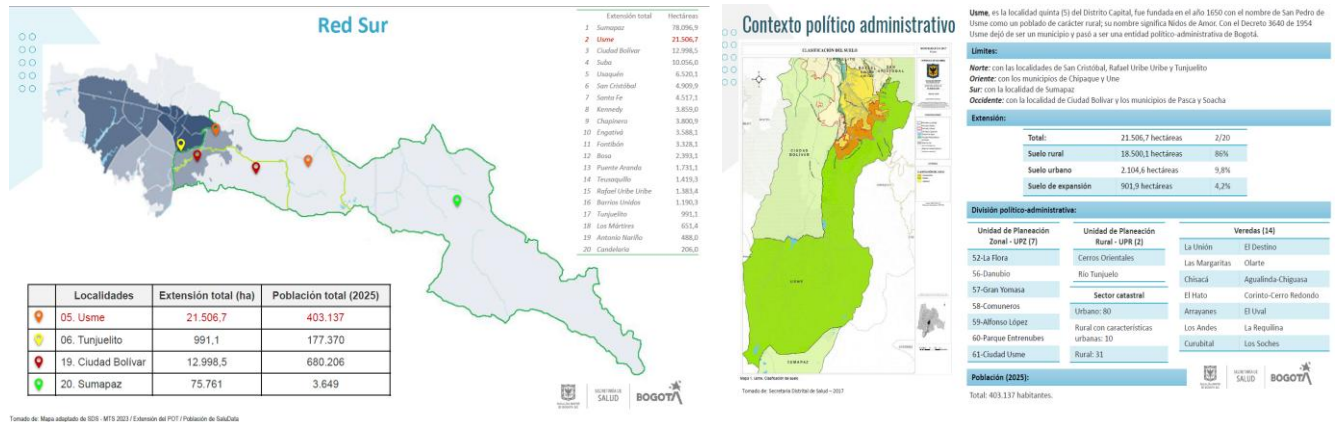
Objeto y Funciones

- Artículo 14: Tiene por **objeto** brindar soporte técnico, especializado y experto a la Secretaría Técnica del mismo, para el oportuno y eficiente desarrollo de su labor.
- 1 Apoyar la consolidación de las propuestas, documentos e informes concertados en los Comités Operativos o técnicos de las Políticas Públicas Distritales de carácter poblacional, para el desarrollo de la agenda estratégica del Consejo Local de Política Social.
 - 2 Consignar en documentos técnicos las orientaciones y temáticas relevantes para apoyar la formulación y el desarrollo de las Políticas Públicas Distritales.
 - 3 Brindar el soporte técnico requerido por la Secretaría Técnica del Consejo para el desarrollo de sus funciones.
 - 4 Realizar el análisis técnico de las líneas estratégicas de la Política Pública de Infancia y Adolescencia de Bogotá D.C. que el Sistema Nacional de Bienestar Familiar considere pertinente elevar al Consejo Distrital de Política Social y remitir esta indicación para que haga parte de la agenda de las sesiones ordinarias o extraordinarias de esta instancia.
 - 5 Diseñar e implementar estrategias formativas y de comunicación para el fortalecimiento en política pública de los integrantes del Consejo Local de Política Social, así como para visibilizar su incidencia.
 - 6 Apoyar la organización de las sesiones del Consejo Local de Política Social y asistir a estas.

Fuente: Presentación Área Territorial SLIS 2025

3. Contextualización Plan Local de Bienestar Secretaría Distrital de Salud

La profesional Nadia Lavaye – delegada de la Secretaría Distrital de Salud, en el marco del modelo de atención en salud Más Bienestar, contextualiza el plan local de bienestar, expone el contexto político administrativo, estructura poblacional, aseguramiento de la población entre el régimen contributivo, subsidiado y excepción, indicadores de morbilidad, indicadores de mortalidad y priorización 2025, el cual se genera por la revisión de indicadores, fuente de información primaria y secundaria y taller de participación social, lo que permitió orientar el plan operativo anual que incluye problemáticas como: salud materna infantil, consumo de SPA en menores de edad, malnutrición en menores de 5 años y Violencias por abandono.



Fuente: Presentación SDS 2025

4. Seguimiento agendas locales 2024 – 2025

Henry Colmenares Galvis, realiza seguimiento de las agendas locales, correspondientes a las sesiones del Consejo Local de Política Social desarrolladas en las vigencias 2024 y 2025, de acuerdo a la matriz:

Consejo Local de Política Pública Social

AGENDAS LOCALES

CLOPS		LOCALIDAD		
2024 2025		SUMAPAZ USME		
CLOPS	LOCALIDAD	POLÍTICA PÚBLICA	PORCENTAJE DE	OBSERVACIÓN
2024	USME	INFANCIA	100	CERRADA
2024	USME	DISCAPACIDAD	92	CERRADA
2024	USME	FAMILIA	78	CERRADA
2024	USME	HABITABILIDAD EN CALLE	100	CERRADA
2025	USME	INFANCIA	100	CERRADA
2025	USME	RURALIDAD	0	EN EJECUCIÓN
2025	USME	SEGURIDAD ALIMENTARIA	90	EN EJECUCIÓN
2025	USME	LGBTI	0	EN EJECUCIÓN

Fuente: equipo Territorial SLIS 2026

De acuerdo a la gráfica anterior, las agendas locales 2024 presentan los siguientes avances:

- **Primera Infancia, Infancia y Adolescencia:** 100% de ejecución de la totalidad de las acciones programadas.
- **Habitabilidad en Calle:** 100% de ejecución de la totalidad de acciones programadas.
- **Familia:** 78% de ejecución, presentando algunas dificultades lo cual impactó en el desarrollo oportuno de ciertas actividades.
- **Discapacidad:** 92% de ejecución, reflejando un avance significativo en el cumplimiento de las acciones propuestas.

En términos generales, se observa un balance positivo en la implementación de las agendas locales de la vigencia 2024, con retos puntuales, como las agendas de las políticas de Familia y Discapacidad, que requieren estrategias de fortalecimiento para garantizar el cumplimiento total de las actividades.

Respecto a las agendas locales vigencia **2025**, se encuentran en ejecución las siguientes agendas

- **Política pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional,** pendiente un (1) encuentro alimentario en la vereda los Soches, con un cumplimiento de la agenda del 90%.
- **Política pública para los sectores LGBTI,** se llevó a cabo una mesa de trabajo el 16 de diciembre de 2025, retomando el proceso de formulación de la escuela itinerante para avanzar en el cumplimiento de la agenda propuesta y aprobada, con un avance del 0% a la fecha.
- **Política Pública de Primera Infancia Infancia y Adolescencia:** Cumplimiento al 100% de la agenda.

- **Política Pública de Ruralidad:** Se realizó socialización de la agenda local en la reunión informativa del Consejo Local de Ruralidad, el 23 de diciembre de 2025. Avance 0%

Fanny Millán interviene proponiendo algunas pautas para la entrega de evidencia con el objetivo de documentar las acciones generadas de las agendas locales de las sesiones CLOPS, garantizando así un seguimiento riguroso.

Tener en cuenta las recomendaciones:

- Tipo y tamaño de letra: Arial 11
- Para evitar ambigüedades en la interpretación de las actas escritas a mano alzada, remitirlas transcritas en texto Word.
- Los listados de asistencia deben ser escaneados en formato PDF, estar debidamente marcados con el día, mes, año., actividad realizada, lugar
- Realizar una descripción de la acción estratégica a la que corresponde, para facilitar su ubicación por ejemplo: 17122025 Acción estratégica (AE) AE1 PPPIIA FAMILIA.
- Desde las instancias referir en el cuerpo del correo, específicamente a que acción estratégica está relacionada la evidencia.
- Establecer fechas de entrega de las evidencias, de manera mensual, bimensual, trimestral.

Al elaborar las actas, se sugiere tener en cuenta las siguientes preguntas orientadoras ¿qué se hizo?, ¿cómo se realizó?, ¿cuándo?, ¿dónde? y ¿quiénes participaron? Lo anterior permitirá garantizar la claridad y la calidad de los datos reportados.

Milena Muñoz: Líder de Políticas Públicas de la Subred Sur, recomienda convocar a las personas delegadas de los sectores para el desarrollo de las acciones de las agendas locales de política social, con el fin de que todos aporten a su ejecución.

5. Orientaciones CLOPS 2026 (informes, diagnósticos, panorámicas situacionales)

Henry Colmenares, agente territorial de la SDIS, solicita a las diferentes entidades para la próxima sesión de la UAT de marzo, presentar un informe, diagnóstico, panorámica o situación local, de las políticas públicas por sector, en una diapositiva con la finalidad de revisar, evidenciar, estudiar y priorizar las necesidades en el territorio y priorizar las temáticas para las sesiones del Consejo Local de Política Social a desarrollar en esta vigencia.

6. Propositiones y varios.

Alcaldía Local Usme: Su delegado, Jesús Oñate, manifiesta que en resumen queda pendiente gestionar el apoyo con comunicaciones para visibilizar y fortalecer la instancia del

consejo Local de Política Social, recomienda a los referentes o secretarías técnicas del equipo de participación del Fondo de Desarrollo Local, realizar las convocatorias mediante oficio o correo institucional y apoyar las solicitudes de transporte para actividades con infancia y habitabilidad en calle.

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur: Su delegado, Héctor Hernández, refiere que el día 18 de febrero se realizará un recorrido intersectorial, se invita a las demás entidades que se sumen y se solicita apoyo a la alcaldía local de Usme, para contar con el servicio de transporte. Así mismo se informa que el tercer martes de cada mes, sesiona la mesa local de estupefacientes, se enviará convocatoria al grupo de la Unidad de Apoyo Técnico.

La Delegada de la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Francy Rodríguez, realiza la socialización del avance de la agenda estratégica del CLOPS SAN 2025, la cual presenta un cumplimiento del 90%, de acuerdo con el seguimiento efectuado.

El porcentaje pendiente corresponde a una acción por ejecutar: el encuentro alimentario urbano-rural, cuyo objetivo es propiciar el acercamiento entre la oferta y la demanda en la vereda Los Soches. Esta actividad fue retomada en el Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional y se proyecta su realización para el próximo 10 de marzo, en el marco de la entrega de canastas. Dicha acción se desarrollará en articulación con la Secretaría de Ambiente, la Secretaría de Desarrollo Económico, la Secretaría de Integración Social y la Subred Sur.

Adicionalmente, la delegada hace referencia a la situación relacionada con la continuidad de los Comités SAN en las localidades, señalando que, hasta el momento la directriz es continuar su desarrollo con normalidad. En este sentido, se reitera que la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional continúa implementándose de manera regular en la localidad.

Política Pública de primera Infancia, Infancia y Adolescencia: Fanny Rubiano, líder de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, refiere que el 12 de febrero, se conmemora el día de las manos rojas, en contra del reclutamiento y la utilización de niños, niñas, adolescentes y jóvenes en el marco del conflicto armado; a nivel Distrital en la plaza de Bolívar se desarrollarán actividades de 10:00 a.m. a 4:00 p.m., así mismo en la localidad se estarán realizando actividades en Centro Amar, Centro Día, ICBF, entre otras unidades operativas.

Secretaría Distrital de la Mujer: Isabel Pineda, refiere que se realizaron actividades entorno a la conmemoración del día internacional de la niña rural en la vereda Chiguaza, con el apoyo del proyecto del Fondo de Desarrollo Local.

Como secretaría técnica que se lleva desde el Comité Operativo Local de Mujeres y Equidad de Género, COLMYEG, se informó a las demás secretarías técnicas de los espacios de participación, que de requerir la delegación de una mujer ésta sea solicitada a través de correo electrónico dirigido a ipineda@sdmujer.gov.co, con el fin de tener la delegación de manera formal.

Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte: Diana Gómez refiere el Programa Distrital de Estímulos (PDE) se hará apertura el día 25 de febrero de 2026.

El Programa Distrital de Estímulos (PDE) es una de las estrategias de fomento para el sector artístico, creativo, cultural y patrimonial de Bogotá. Este programa integra los esfuerzos de la SCRD, IDARTES, IDPC, OFB y FUGA, con el propósito de fortalecer los procesos y las iniciativas privadas desarrolladas por agentes artísticos, creativos, culturales y patrimoniales. Esto se hace a través de convocatorias públicas o reconocimiento de la excelencia de procesos y trayectorias relevantes en el sector.

La oferta del PDE se compone de un conjunto de convocatorias dirigidas a tres tipos de participantes: personas naturales, personas jurídicas y agrupaciones. Estas convocatorias promueven el desarrollo artístico, creativo, cultural y patrimonial desde la sinergia entre disciplinas, lenguajes, áreas, géneros, técnicas, prácticas u oficios, incentivando la multidisciplinariedad, la interdisciplinariedad y la transdisciplinariedad.

El programa se estructura en cuatro modalidades y tres tipos de estímulos:

- Modalidades

Beca: estímulo que se otorga para la puesta en marcha, el fortalecimiento o la finalización de una propuesta específica, relacionada con los enfoques, líneas estratégicas y áreas del PDE.

Pasantía: estímulo que se otorga para participar en procesos de formación tendientes a la cualificación de conocimientos, saberes y experiencias. Los lugares donde se puede llevar a cabo la pasantía pueden ser definidos por la entidad o sugeridos por las y los participantes, según los términos de la convocatoria.

Premio: estímulo que se otorga a propuestas meritorias ya culminadas, inéditas o conocidas, o a la trayectoria de agentes del sector por su gestión, creación, formación o investigación. Este reconocimiento destaca su contribución a la ciudad desde la cultura, lo creativo, el arte o el patrimonio.

Residencia: estímulo que se otorga para el desarrollo de una propuesta artística, creativa, cultural o patrimonial en un espacio especializado. La residencia requiere un plan de trabajo que incluya el intercambio de experiencias, la interacción con pares del campo y la socialización del proceso.

Invita a la mesa de trabajo parque patrimonial arqueológico Usme, corredor casa de pensamiento el lunes 16 de febrero de 2026 en la alcaldía local a las 2:00 p.m.

En el segundo semestre estará en ejecución la estrategia Barrios Vivos, la cual se informará para contar con el apoyo en la difusión y convocatoria de la comunidad.

Secretaría Distrital de Desarrollo Económico: Él profesional Edgar Alfonso refiere que se realizará una feria de empleo el 27 de febrero de 2026 en Santa Librada y una feria de Servicios institucional de 8:00 a.m. a 2:00 p.m. en la plaza fundacional de Usme, el 18 de febrero de 2025.

Así mismo se oferta el “Programa Mujeres expertas” que tengan emprendimientos, para brindarles talleres y realizar el fortalecimiento por parte del sector.

Adultez: Él profesional Luis Duran coordinador de Habitabilidad en Calle, refiere que el viernes 20 de febrero de 2026 se realizara el Comité Operativo en el Centro de Desarrollo Comunitario Julio César Sánchez a las 10:00 a.m., también menciona que en este momento se encuentran apoyando la contingencia de basuras en los diferentes puntos críticos de la Ciudad.

Secretaría Distrital del Hábitat: Angélica Rivera, refiere que el 12 de febrero de 2026 se llevará a cabo la campaña de Eco punto de residuos voluminosos en el barrio Valle de Cafam.

Hasta el día 11 de febrero de 2026 estarán abiertas las inscripciones para la feria de vivienda para personas víctimas del conflicto armado, se compartirá link de inscripción en el grupo de la Unidad de Apoyo Técnico.


Secretaria de Ambiente: Andrey Ardila, sugiere la revisión de la agenda local de instancias, para que no hayan cruce de reuniones, tema que se puede abordar en la en la Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP).

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Elaboración del acta y envío a los integrantes de la UAT	Henry Colmenares Galvis	18/02/2026

CONVOCATORIA. Se propone reunión de la segunda sesión ordinaria de la Unidad de Apoyo Técnico para el día 11 de marzo de 2026 en la casa de juventud El Frailejón, a las 09:00 a.m.

En constancia de lo anterior firman:


JUAN DANIEL RAMÍREZ PASCAGAZA
Subdirector Local de Integración Social para Usme – Sumapaz
Secretaría Técnica de la UAT al CLOPS Usme

Elaboró: Paola Mayorga, Henry Colmenares Galvis, Contratista SLIS Usme
Ajustó: Fanny Millán Patiño – Referente Territorial Usme
Aprobó Juan Daniel Ramírez Pascagaza- subdirector Local SLIS

Anexos: 01 Listado de asistencia
02 registro fotográfico Equipo UAT

Sede Principal: Carrera 7 # 32 -12 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Teléfono: 3 27 97 97
Correo electrónico institucional: integracion@sdis.gov.co

01 registro de asistencia

6. Item		7. Nombres y Apellidos		8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número								
1	Fernando Rodríguez	CC	1004100970	Subdirección	Delegado	Contratista	Delegado	Contratista	fernando.rod@sd.gov.co	3006033201	[Firma]
2	Yolanda Linares Díaz	CC	102353940	Subdirección	Liderazgo	Contratista	Liderazgo	Contratista	yolanda.linares@sd.gov.co	320855082	[Firma]
3	Carolina Uribe Rojas	CC	1026574498	SDS	Asesor	Contratista	Asesor	Contratista	carolina.uri@sd.gov.co	3105774247	[Firma]
4	Maria Angélica Quintana	CC	1032405628	SDS	Gestión Participativa	Contratista	Gestión Participativa	Contratista	maquinero@sd.gov.co	3142919816	[Firma]
5	Nadaya Janna Laville	CC	20579149	SDS	Lider APS	Contratista	Lider APS	Contratista	nadaya.jlaville@sd.gov.co	3229094245	[Firma]
6	Andrés Arias	CC	102298085	SDS	ref PPP	Contratista	ref PPP	Contratista	andres.arias@sd.gov.co	3112198632	[Firma]
7	Diana Angulo Roldán	CC	63102450	SDM	Referente	Contratista	Referente	Contratista	diana.angulo@sd.gov.co	3166179073	[Firma]
8	Wilson Andrés Herrera	CC	80119298	ICBF	Psicólogo	Planta	Psicólogo	Planta	wilson.herrera@sd.gov.co	3022166361	[Firma]
9	Santiago González	CC	1015433030	SDIS-Jur	Gestor	CPS	Gestor	CPS	santiago.gonzalez@sd.gov.co	3105716682	[Firma]
10	Adriana Caballero	CC	1013591301	SDIS-Adm	Trabajadora Social	Contratista	Trabajadora Social	Contratista	adriana.caballero@sd.gov.co	3007910653	[Firma]
11	José Antonio Durán Mesa	CC	110289548	SDIS-Adm	Referente	Contratista	Referente	Contratista	joseantonio.duran@sd.gov.co	3207697794	[Firma]
12	Silvia Linares	CC	1023899868	SDIS-Adm	Referente	Contratista	Referente	Contratista	silvia.linares@sd.gov.co	3188651173	[Firma]
13	Diana Saborido	CC	1013591800	SDIS-Adm	Humanista	Contratista	Humanista	Contratista	diana.saborido@sd.gov.co	3106843734	[Firma]
14	Isabel Pineda A.	CC	52321424	SDM	Referente	Planta	Referente	Planta	isabel.pineda@sd.gov.co	3195324471	[Firma]
15	Yennifer Moreno Arias	CC	1022993349	SDIS-Adm	Referente	Contratista	Referente	Contratista	yennifer.moreno@sd.gov.co	3134496976	[Firma]
16	Diana Gómez Díaz	CC	32908143	SDIS-Adm	Referente	Contratista	Referente	Contratista	diana.gomez@sd.gov.co	3114774200	[Firma]
17	Edgar H. Alfonso	CC	71195212	SDIS-Adm	Referente	Contratista	Referente	Contratista	edgar.alfonso@sd.gov.co	3142266493	[Firma]
18	Diana Angulo Quintana	CC	102300686	SDIS-Adm	Referente	Contratista	Referente	Contratista	diana.angulo@sd.gov.co	3143316541	[Firma]
19	Marlon Rivas Rivas	CC	1023026205	SDIS-Adm	Referente	Contratista	Referente	Contratista	marlon.rivas@sd.gov.co	3224431153	[Firma]
20	Janneth Angélica Rivera	CC	52964470	SDHT	Gestora	Contratista	Gestora	Contratista	janneth.rivera@sd.gov.co	3142606632	[Firma]

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

6. Item		7. Nombres y Apellidos		8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número								
1		CC	51996244	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3114771171	
2		CC	35895718	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3203080109	
3		CC	1031155043	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3103127524	
4		CC	52964537	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3145203766	
5		CC	00173632	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3114696665	
6		CC	1049726690	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3133768222	
7		CC	1075668343	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3150636334	
8		CC	80139669	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3102557732	
9		CC	1.069.88.233	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3162570359	
10		CC	13521100	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				320406598	
11		CC	3969744	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3134337701	
12		CC	103580371	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				312187641	
13		CC	51815969	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3212036548	
14		CC	52856130	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3205673854	
15		CC	79686139	SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROFESOR	CONTRATISTA				3045999924	
16											
17											
18											
19											
20											

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía".

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

02 Registro Fotográfico



Fotografía: equipo UAT sesión febrero 2026



Fotografía: equipo UAT sesión febrero 2026

Sede Principal: Carrera 7 # 32 -12 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Teléfono: 3 27 97 97
Correo electrónico institucional: integracion@sdis.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



Fotografía: equipo UAT sesión febrero 2026



Fotografía: equipo UAT sesión febrero 2026



Fotografía: equipo UAT sesión febrero 2026